

مرفق (١٢/٣/٣/٣)

آلية الإشراف والمتابعة لطلاب الامتياز بالتدريب الميداني

الدراسة الذاتية : صفحة رقم (٤٤)

آلية الإشراف للتدريب الميداني لطلاب الإمتياز للعام الجامعي ٢٠٢٥/٢٠٢٦ م

١. تشكل لجنة للإشراف على السنة التدريبية (الإمتياز) بالكلية تحت رئاسة وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب أو من يقوم بعملها ويقوم بالإشراف على التنفيذ رئيس قسم إدارة التمريض أو المنسق الأكاديمي بالكلية (Internship coordinator).
٢. عمل برنامج توجيهي لطلاب الإمتياز في بداية السنة التدريبية بمشاركة جميع الأقسام العلمية بالكلية من خلال تقديم محاضرات نظرية وعملية طبقا لتخصصاتهم.
٣. إعلام الطلاب باللائحة الموحدة للإمتياز الصادرة من لجنة قطاع التمريض (الهدف العام - شروط الالتحاق بسنة الإمتياز- حقوق طالب الإمتياز- مواعيد بدء السنة التدريبية ومدة التدريب- واجبات ومسؤوليات طالب الإمتياز- أماكن التدريب- مجالات التدريب- نظام الإجازات- طرق التقييم- مواعيد التقييم).
٤. إعداد الروستر الشهري طبقا لرغباتهم واحتياجاتهم والسياسة الداخلية للمستشفى.
٥. متابعة الطلاب طبقا لجداول توزيع التدريب الميداني "الروستر الشهري".
٦. قبل بدء كل دورة تدريبية يتم شرح خطة التدريب لطلاب الإمتياز وأهدافها وإعلان الروستر الشهري.
٧. التواجد المستمر للمعيدين المسؤولين عن متابعة طلاب الإمتياز لأدائهم العملي وتقديم التغذية الراجعة بشكل منتظم أثناء التدريب الميداني والتقييم لكل دورة تدريبية والتعرف على المشكلات والمعوقات وطرق التعامل معها.
٨. يتم مناقشة المشكلات الخاصة بطلاب الإمتياز في التدريب الميداني في مجلس قسم إدارة التمريض الإجراءات اللازمة.
٩. يتم مناقشة كل ما يخص التدريب الميداني لطلاب الإمتياز في لجنة الإمتياز.

عميد الكلية
أ.د/ مروه مصطفى راغب
٢٠٢٥/٩/٢٤



وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
أ.د/ خديجة محمد سعيد
٢٠٢٥/٩/٢٤