

دليل وحدة متابعة الخريجين ٢٠١٦-٢٠١٧ م



كلمة السيد الاستاذ الدكتور رئيس الجامعة



أ. السيد يوسف القاضي

الحمد لله الذي علم بالقلم ووهب الإنسان العقل وسائر النعم والصلاة والسلام
على سيدنا محمد وعلى آله وصحبه ومن تبعهم بإحسان إلى يوم الدين.

أما بعد ،

بناتى الغاليات خريجات كلية التمريض جامعة بنها

ماالفضل الا لاهل العلم انهم... على الهدى لمن استهدى ادلاءً
وقيمة المرء ما قد كان يحسنه... والجاهلون لاهل الاعلم اعداءُ
فعر بعلمك ولا تطلب به بدلا... الناس موتى واهل العلم احياءُ

بناتى.....في صرح علم ومنازة معرفة تلاقت
النفوس المفعمة بمحبة الله عز وجل
فى كلية هدفها الابداع والتفرد .. بقيادة الكلية
فأنت المهارة فى الاداء .. والسبق فى العطا .. والرمز للمشورة والتعاون

مع تمنياتى لكم بالتوفيق والنجاح

كلمة الاستاذ الدكتور عميد الكلية



أ.د/ هويدا صادق عبد الحميد

الحمد لله الذي جعلنا من خير أمة أخرجت للناس ، وألبسنا لباس التقوى خير لباس ، أحمده وأشكره ، وأتوب إليه وأستغفره ، رب السماوات والأرض ، ومالك الملك يوم العرض ، رفع شأن العلم والعلماء ، وقرنهم به وبملائكته بالوحيمين السماء ، وصلى الله على الرسول الكريم ، والنبي العظيم ، حث على العلم ورغب فيه ، وفرق بين سائر الخلق وبين سالكيه ، وعلى آله وأزواجه وأصحابه الطيبين الطاهرين ، ومن تبعهم بإحسان إلى يوم الدين
أما بعد بناتى.....

سوف تنتقلون من مرحلة الدراسة إلى مرحلة العمل فابتغوا وجه الله تعالى واعملوا على إعلاء وسمو شرف مهنتكم فهي من أسمى المهن وكونوا مفاتيحاً للخير مغاليقاً للشر ووفقكم الله لما تحبوا وترضوا .
والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

كلمة الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب



أ.م.د / محبوبه صبحي

بسم الله الرحمن الرحيم

والصلاة والسلام على أشرف المرسلين " سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة وأتم التسليم "
أما بعد ،

وصل القطار الى اخر محطة .. في طريق قطعناه معا .. بكل ما فيه ..
وعند ذكر الوداع ينبض القلب الا ان روعة التواصل بكم خلال هذا العام كان له اثر ومعنى مع
طلاب بمستواكم يسعون للتعلم مهما كانت الصعوبة ..
فهنيئا لكم قوة الارادة وهنيئا لنا امثالكم ..
وتذكروا دائما أن العطاء الانساني والمحبة الصادقة والتعاون الفعال لاينتهي ..
ولقد احتوانا هذا الصرح الشامخ في جو مفعم بالعطاء والرغبة الاكيدة في
الوصول للهدف والحصول على التميز..
وأخيرا الدعاء من رب السماء باطلالة جديدة مشرقة ..
والنفوس معلقة بخالقها .. قوية خطواتها .. مرفرفه في سماء الطموح ..
عازمة على العلم والاستفادة..
و السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

كلمة الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



أ.م.د/ هناء عبد الجواد

بسم الله الرحمن الرحيم

والصلاة والسلام على خير البرية ورسول البشرية نبينا " محمد "
عليه افضل الصلاة واتم التسليم "

اما بعد بناتى الأحباء.....

ما أعجل الركب حينما ولوا .. وما أسرع الخطى حينما ودعوا
وكان السفينة التي سارت في بحر اللقاء سنين لم تكن إلا أياماً

فاليوم وقت الحصاد لمن زرع فيما مضى فهنيئا لكم بناتى الأعزاء بتخرجكم والان وبعد ان
ارتويتم من ماء العلم العذب تدفقت الاماني بداخلكمأكملوا مسيرتكم لتبلغوا اعلى الدرجات
ولتكونوا عناصر فعالة وترفعوا شان مهنتنا ...التي لطالما حلمنا ان نقدم لها الكثير.....
فوداعا احبتنا

كلمة لا نستطيع وصفها ولكن اثارها تضل مرتسمة على وجوهنا....
ونسال الله ان يجمعنا بكن في الفردوس الاعلى ..وان ينفعنا بما علمنا والسلام عليكم ورحمة
الله وبركاته

كلمة الدكتور مدير وحدة الخريجين



د/ رحاب محمد رشاد
بسم الله الرحمن الرحيم

والصلاة والسلام على أشرف المرسلين " سيدنا محمد عليه أفضل الصلاة وأتم التسليم "
أما بعد ، طالباتي الأعزاء.....

لا بد من وقفة قصيرة

و لا بد من كلمة وجيزة ..

فحياتنا محطات .. ما أن نصل إلى محطة حتى نكون مودعيها..

و في كل محطة .. سماء .. و أرض .. مختلفتين..

و في كل محطة .. أناسٌ ساعدونا .. و أناسٌ علمونا

فاحرصوا على أن تتركوا بصمة فعالة في كل محطة تعملون بها

.. فلا بد من تزكية هذا العلم في طاعة الله عز وجل فالكل منا

مسؤول عن علمه ماذا فعل به

ولا يفوتني في هذه المناسبة الغالية أن أقدم الشكر

لإدارة الكلية على مايسرته لنا من إمكانيات وتسهيلات

لتعيننا على طلب العلم والتفوق وإقامة هذا الحفل. ..

سرعان ما تمضي لحظات العمر في هذه الدنيا الفانية..وأخيرا

سائلين المولى عز وجل أنه كما جمعنا في هذه الدنيا أن يجمعنا في الجنان على منابر من نور طالباتي على سرر متقابلين. وأوصيكن بالثبات على الحق ومهما اعترض في طريقكن شوك العقبات.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

كلية التمريض فى سطور

نبذة تاريخية

إنشاء الكلية

- تم إنشاء كلية التمريض على هيئة معهد عالي للتمريض بقرار جمهوري رقم ٣٠١ سنة ١٩٩٢ تابع لكلية الطب البشرى - جامعة الزقازيق فرع بنها.
- صدر قرار جمهوري رقم ٢٠٠ لسنة ٢٠٠٠ بتحويل المعهد العالي للتمريض إلى كلية التمريض جامعة الزقازيق فرع بنها.
- صدر القرار الوزاري رقم ٣١٨٠ بتاريخ ٢١-١١-٢٠٠٥ بإصدار اللائحة الداخلية لكلية التمريض (مرحلة البكالوريوس) جامعة بنها.

قيادات الكلية

- في ١-٩-١٩٩٣ تم تعيين أ.د. سامية مصطفى راشد استاذ الباراسيتولوجى كلية الطب البشرى مشرف عام على المعهد العالي للتمريض التابع لكلية الطب البشرى.
- تم تكليف أ.د/ احمد خشبة استاذ طب الأطفال بكلية الطب البشرى بالإشراف على المعهد العالي للتمريض التابع لكلية الطب البشرى وذلك من ١٩٩٨ وحتى ٢٠٠١.
- في عام ٢٠٠١ تم تكليف أ.د. عبدالرحيم سعد شولح بالإشراف على المعهد العالي للتمريض التابع لكلية الطب البشرى وذلك من ٢٠٠١ وحتى ٢٠٠٣.
- ابتداء من ٢٠٠٣-٢٠٠٦ صدر قرار رئيس الجامعة بتعيين أ.د. عبدالرحيم سعد شولح أول عميد لكلية ومؤسس لكلية التمريض ببنها.
- في عام ٢٠٠٩ صدر قرار باستكمال الهيكل القيادي للكلية كالتالي:
 - أ.د. عبدالرحيم سعد شولح / عميد لكلية التمريض.
 - أ.د. محمود عبدالصبور / أستاذ الميكروبيولوجى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
 - أ.د. إيمان عبدالفتاح البيطار / أستاذ طب المجتمع والبيئة وكيل الكلية لشئون الطلاب والتعليم.
 - أ.م.د. هويدا صادق عبدالحميد / أستاذ مساعد تمريض صحة المجتمع وكيل الكلية لشئون المجتمع والبيئة.
- وفي ٢٥-١١-٢٠٠٥ تعاقبت الكلية مع مشروع ضمان الجودة والاعتماد (QAAP) التابع لوحدة ادارة المشروعات (PMU) بوزارة التعليم العالى .



• **شروعات (PMU) بوزارة التعليم العالي .**

• وفي ١٢-٥-٢٠٠٩ تعاقدت الكلية مع مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد (CIQAP).

• وفي عام ٢٠١٢ صدر قرار بتعيين أ.د. محمود عبدالصبور/ أستاذ الميكروبيولوجي عميدا للكلية

- أ.د. إيمان عبد الفتاح البيطار/ أستاذ طب المجتمع و البيئة وكيل الكلية لشئون الطلاب و التعليم.
- أ.د. هويدا صادق عبدالحميد/ أستاذ تمريض صحة المجتمع وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
- أ.م.د/أمل حسن عمران/ أستاذ مساعد تمريض صحة الأم والوليد وكيل الكلية لشئون المجتمع والبيئة.

* وفي عام ٢٠١٥ صدر قرار بتعيين أ.د. هويدا صادق عبدالحميد/ أستاذ تمريض صحة المجتمع عميدا للكلية

- أ.م.د / سعاد عبد السلام رمضان/ أستاذ مساعد تمريض صحة الأم والوليد وكيل الكلية لشئون الطلاب و التعليم.
- أ.م.د/أمل حسن عمران/ أستاذ مساعد تمريض صحة الأم والوليد وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.
- أ.م.د/محبوبة صبحي / أستاذ مساعد تمريض صحة المجتمع وكيل الكلية لشئون المجتمع والبيئة.

* وفي عام ٢٠١٦ صدر قرار بتعيين :

- أ.م.د/محبوبة صبحي / أستاذ مساعد تمريض صحة المجتمع وكيل الكلية لشئون الطلاب والتعليم.
- أ.م.د/هناء عبد الجواد / أستاذ مساعد تمريض صحة المجتمع وكيل الكلية لشئون المجتمع والبيئة.

معد الطالبات

- بدأت الكلية في العام الجامعي ١٩٩٤/٩٣ بعدد ٥١ طالبة.
- وتم تخريج أول دفعة بكالوريوس عام ١٩٩٧ وكان عدد الخريجات ٢٧ طالبة.
- كما بدأت الدراسة والتسجيل لدرجة الماجستير في علوم التمريض عام ١٩٩٤ بعدد ٧ طالبات.
- ولدرجة الدكتوراه في علوم التمريض عام ١٩٩٥ بعدد ٣ طالبات .

الدرجات التي تمنحها الكلية

- تمنح كلية التمريض درجة البكالوريوس في علوم التمريض.
- تمنح كلية التمريض درجات (الماجستير – الدكتوراه) في علوم التمريض في مرحلة الدراسات العليا.



رؤية الكلية

ان تكون كلية التمريض جامعة بنها مركزا للتميز والريادة بين كليات التمريض محليا واقليميا .

“The vision of the faculty of nursing is that the Faculty of Nursing Benha University be a center of excellence”

رسالة الكلية

الالتزام بإعداد خريج على درجة عالية من الجودة قادر على تقديم الرعاية التمريضية الشاملة طبقا للمعايير القومية المرجعية في مختلف المؤسسات الصحية وملبيا لاحتياجات سوق العمل وقادرا على المشاركة المجتمعية واجراء البحوث العلمية الموجهة لخدمة الفرد والاسرة والمجتمع والبيئة المحيطة.

“The mission of the faculty of nursing is Commitment to prepare a graduate with a high degree of quality able to provide comprehensive nursing care according to the national reference standard in various health institutions and meet the needs of business market and be able to participate in the community and



perform scientific researches directed to serve the individual, the family, the community, and the surrounding environment.

تتولى كلية التمريض توفير أعلى مستويات التعليم والبحث المتقدم لطلابها، كما تساهم
كلية التمريض في تنمية فكر طلابها وإعداد كوادر المستقبل المتخصصة وذلك من خلال
برامجها التعليمية التخصصية والمتميزة، وتساهم أيضا في تقدم العلوم ودعم المعرفة
وتوفير فرص البحث العلمي في بيئة علمية متقدمة رفيعة المستوى، داخل وخارج حدود
الحرم الجامعي، كما توفر تقنيات علمية تنافسية تؤهل لأسواق العمل في المستويين
المحلى والدولي.

لا تقتصر رسالة كلية التمريض على النواحي العلمية فقط ولكن تمتد هذه الاهداف لتتكامل
مع الرؤية المستقبلية لطلابها فترة نموهم الفكري لبناء شخصية علمية مؤهلة معنويا
لمواجهة متطلبات الحياة ودعمًا للثقة بالنفس والقدرة على التنافس والإيمان بالمستقبل
والبحث العلمي وخدمة مجتمعهم وتنمية بيناتهم ليعودوا بالنفع على المجتمع والدولة.



وحدة متابعة الخريجين

تم انشاء وحدة متابعة الخريجين في كلية التمريض جامعة بنها من أجل التواصل مع الطالبات . وذلك بهدف متابعة آخر أخبار الطلاب لعمل دراسة تبين مدى المواءمة بين مخرجات جامعة بنها ومتطلبات سوق العمل.

في العام الجامعى ٢٠١٠ والهدف من انشائها متابعة خريجي الكلية بعد تعيينهم فى مؤسسات الرعاية الصحية والتعرف على أهم المعوقات التى تواجه الخريج وتؤثر على مستوى أدائه. كما تقوم الوحدة بدراسة احتياجات سوق العمل ومتطلباته كذلك التعاون مع ادارة الكلية للتوصل الى المتطلبات الحديثة للمهارات التمريضية ليتم اضافتها للبرامج الدراسية فى مرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا. ويتم وضع استبيان لتحديد احتياجات الخريج ويتم القيام بزيارات لأماكن العمل المختلفة للتعرف على الخريجين العاملين بها وكذلك التعرف على وجهات نظر اصحاب القرار فى أماكن العمل المختلفة بالنسبة لأداء الخريج وتجميع مقترحاتهم بهذا الشأن.

تأسيس الوحدة:-



تأسست وحدة متابعة الخريجين كأحد مخرجات مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد بتاريخ ٢٦/٩/٢٠١٠م

رؤية الوحدة :-

الوصول إلى موقع متميز بين الكليات على المستوى الاقليمي والمحلى فى مجال التوظيف ومتابعة الخريجين عن طريق دراسة احتياجات سوق العمل لتقديم التوصيات البناءة لتطوير وتحسين البرامج الأكاديمية في الكلية لتتوافق مع متطلبات سوق العمل.

رسالة الوحدة :-

متابعة خريجي الكلية وتوجيههم لسوق العمل والتنسيق مع جهات عملهم بهدف التطوير المستمر في العملية التعليمية بالكلية لتحسين وضمان جودة الخريجين ليتلاءم مع متطلبات سوق العمل بما يحقق رسالة الكلية واهدافها الاستراتيجية لاعداد مرضين مهنيين قادرين على تطبيق نظام الرعاية الصحية التمريضية المتميزة بابداع.

أهداف الوحدة :-

. توجيه الطلاب في السنوات النهائية إلى الفرص المتاحة بسوق العمل والتي تقوم الوحدة بالإعلان عنها من خلال اتصالاتها المختلفة بسوق العمل.
. إكتساب ثقة المجتمع المصري والدولي في مخرجات العملية التعليمية بالكلية
. عمل دراسات عن نسب توظيف خريجي الجامعة في التخصصات كافة ليتم ربط أعداد المقبولين بناء على حاجة السوق الحقيقية وليساهم ذلك في رفع الجودة والتنافسية بين مؤسسات التعليم العالي

. إعلاء قيم التميز والقدرة التنافسية في كافة التخصصات التابعة للكلية.

. تأهيل الطلبة الخريجين ومساعدتهم في الحصول على فرص عمل داخل الوطن وخارجه.

. بناء قاعدة معلومات شاملة خاصة بخريجي الكلية.

. التواصل مع الخريجين عبر وسائل الاتصال المختلفة مما يعزز علاقة الخريج بكتيبته.

. التواصل مع المؤسسات والشركات والوزارات المهتمة على المستوى المحلي والعربي والدولي

والعمل على التنسيق معها بخصوص استيعاب اكبر عدد ممكن من الخريجين في كافة المجالات.

. توفير دراسات عن إعداد الخريجين في التخصصات المختلفة ونسبة العاملين منهم ونسبة العاطلين

وتزويد الجهات المهتمة بنتائج هذه الدراسات لاتخاذ الإجراءات اللازمة.



اختصاصات الوحدة

- عمل قاعدة بيانات إلكترونية
- تجميع بيانات للخريجين مع إيجاد آلية وقناة للاتصال والتواصل معهم.
- متابعة الخريجين وزيادة الارتباط والتواصل معهم
- عمل البحوث والدراسات والاستقصاءات الخاصة بمتطلبات سوق العمل من الخريجين وذلك فيما يتعلق بالأعداد المطلوبة من مختلف التخصصات، وكذلك جودة وكفاءة الخريجين ومستوى المهارات المطلوبة
- مساعدة الخريجين على إيجاد فرص عمل في القطاع الخاص والدول العربية والأفريقية.
- العمل على تطوير مهارات البحث عن وظيفة وكيفية الحفاظ عليها من خلال تنفيذ دورات تدريبية للخريجين .
- متابعة حالة الخريجين من حيث مواءمة طبيعة العمل لمؤهلاتهم العلمية ومهاراتهم الخاصة من حيث إعداد مؤشرات رقمية ودراسات بحثية تدعم المواءمة بين مخرجات التعليم العالي ومتطلبات سوق العمل من حيث التخطيط والمتابعة والتقييم والتغذية الراجعة .
- توكيد الاتصال بين نقابة التمريض ورابطة خريجي التمريض.
- التنسيق مع مؤسسات المجتمع المدني ذات الصلة بدراسة وتنمية الموارد البشرية وتوظيف خريجي الكلية.

- فتح قنوات الاتصال مع جهات التوظيف المختلفة (مثل مكاتب العمل – المحافظات – الشركات – المصانع – الجهات البحثية... الخ) للحصول على احتياجات هذه الجهات وإعلانها للطلاب.

مراحل العمل

المرحلة الأولى : تجميع البيانات و تتمثل في مايلي:

- ١- تصميم موقع خاص للوحدة على شبكة الانترنت
- ٢- تصميم برنامج خاص للطلبة المتوقع تخرجهم والذين تخرجوا
- ٣- إجراء الاتصالات اللازمة لجمع أسماء وعناوين الطلبة الذين تخرجوا
- ٤- إعداد أرشيف خاص بأسماء وعناوين خريجي الجامعة

المرحلة الثانية: التواصل مع الخريجين، وذلك عن طريق:

- ١- دعوتهم للفعاليات التي تقيمها الجامعة
- ٢- مراسلتهم بالبريد الإلكتروني أو البريد العادي
- ٣- عمل دورات تدريبية خاصة لهم مع تقديم خصم لهم
- ٤- إقامة حفل سنوي للخريجين
- ٥- تكريم المتميزين منهم
- ٦- نشر قصص نجاح خاصة بهم
- ٧- إنشاء معرض يسمى (بمعرض الخريج)



٨- تسهيل زيارتهم للجامعة ومشاركتهم في أنشطتها وتسهيل انتفاعهم من مرافقها

٩- دعم المشاريع الصغيرة

المرحلة الثالثة: فرص العمل و تقوم على:

- ١- إجراء الاتصالات اللازمة مع المجتمع المحلي وذلك من أجل العمل على توفير فرص تدريب وعمل للطلبة
- ٢- متابعة الإعلانات الخاصة بفرص العمل في الصحف، الإنترنت...إلخ
- ٣- إقامة علاقات مع المؤسسات والشركات التي لها علاقة بتوفير فرص عمل
- ٤- تصميم موقع خاص للفرص العمل المتوفرة وفرص التدريب يشمل على أسماء وعناوين الشركات والمؤسسات وكافة المعلومات اللازمة لذلك
- ٥- توفير فرص عمل دائمة أو مؤقتة للطلبة خلال دراستهم في الجامعة
- ٦- عمل لجان متخصصة للمساعدة في توفير فرص العمل
- ٧- إقامة اليوم الوظيفي

المرحلة الرابعة: الدراسات و منها



- ١- دراسات لموائمة مخرجات التعليم مع سوق العمل
- ٢- دراسات لحاجات السوق والتخصصات المطلوبة والراكدة
- ٣- دراسات على الطلبة الذين عملوا وأماكن عملهم والذين لم يعملوا
- ٤- دراسات على الطلبة الذين عملوا حسب تخصصاتهم
- ٥- دراسات على الوظائف التي تتم عن طريق المكتب

وبناءً على نتائج هذه الدراسات سوف يتم التنسيق مع التعليم العالي ووزارة التربية والتعليم ووزارة الصحة لتوضيح ماهية التخصصات المطروحة في الجامعة والتي يحتاجها سوق العمل والتخصصات التي لا يحتاجها سوق العمل وذلك لتغيير اتجاهات التعليم لطلبة الثانوية العامة وتغيير اتجاهات الجامعة في طرحها لتخصصاتها.

المرحلة الخامسة: النتائج، أي كيف يدعم الطالب الخريج جامعته (تعزيز الانتماء للجامعة)

تطلعات مستقبلية

- ضمان جودة التعليم العالي والارتقاء بمستواه-
- المواءمة بين مخرجات العالي ومتطلبات سوق العمل-
- التركيز على انشاء مراكز التميز وتفعيل دورها-
- دعم الطلبة المتميزين-





- وضع استراتيجية جديدة للتعليم العالي والبحث العلمي تتواءم مع التخصصات وسوق العمل.
- تجنب التكرار في التخصصات.
- تجميد القبول في التخصصات الراكدة والمشعبة.
- اعداد برامج لتأهيل الخريجين لسوق العمل من خلال اعادة تأهيل الخطط الدراسية لمواكبة متطلبات العصر.
- ان تقوم الجامعة بإعادة بلورة اسس جديدة للتجسير يضمن الابقاء على الاهداف التي انشئت من اجلها.
- التركيز على تطوير مهارات الحياة العصرية للخريجين.

الاتصال بالوحدة :-



الموقع الالكتروني للكلية :

www.Nursingfac.ben.edu.eg

البريد الالكتروني للكلية :

info@fnur.bu.edu.eg

تليفون الكلية : ٠١٣٣٣٤٤٢٨١ • فاكس الكلية : ٠١٣٣٣٣٦٠٨٣

البريد الالكتروني لوحدة متابعة الخريجين:

Graduat.info@fnur.bu.edu.eg

الخطة التنفيذية لوحدة الخريجين 2016-2017

الاهداف	الانشطة والمهام المطلوبة	الفترة الزمنية	الشهر	أساليب التنفيذ	مسؤل التنفيذ	مؤشرات النجاح	ماتم انجازه
انشاء قاعدة بيانات خاصة بالخريجين	- التواصل مع الجهات المختصة -التواصل مع خريجي كلية التمريض في مختلف القطاع الصحي -تنزيل قاعدة البيانات الخاصة بالخريجين على إميل الوحدة -التواصل مع الخريجات عن طريق هذا الإميل	من سبتمبر 2016 إلى يوليو 2017	سبتمبر الى يناير 2017 ابريل 2017	- عمل استبيانات -عمل لقاءات مع بعض افراد الجهات المختصة -ورش عمل - عمل اجتماعات لمناقشة المستجدات ومشاكل الخريج ووضع حلول لها.	د/رحاب محمد رشاد مدير الوحدة والقائمين بالوحدة	- حضور عدد كبير من الجهات المختصة - حضور عدد كبير من الخريجين	- يوجد بريد الكترونى خاص بالوحدة - يوجد لدينا دليل به بيانات محدثة عن خريجي الكلية
متابعة الخريجين والتواصل معهم	١- إقامة الملتقى التوظيفى للخريجين ٢- إقامة حفل سنوي للخريجين	من سبتمبر ٢٠١٦ إلى يوليو 2017 مرة سنويا	مارس ٢٠١٧ نوفمبر ٢٠١٧	١- مخاطبة الجهات المعنية ٢- التواصل مع جهات التوظيف الحكومية تحديد ميعاد الحفل	د/ رحاب محمد رشاد مدير الوحدة والقائمين بالوحدة	مشاركه عدد كبير من الجهات المختصة بالملتقى -حضور عدد كبير من الخريجين	وجود موقع للتواصل مع الخريجين مفعّل وبه نسبه مشاركة عالية

عميد الكلية

وكيل الكاية لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة

مدير وحدة الجودة

مدير وحدة الخريجين

الهيكل التنظيمي لوحدة متابعة الخريجين بكلية التمريض – جامعة بنها ٢٠١٦-٢٠١٧

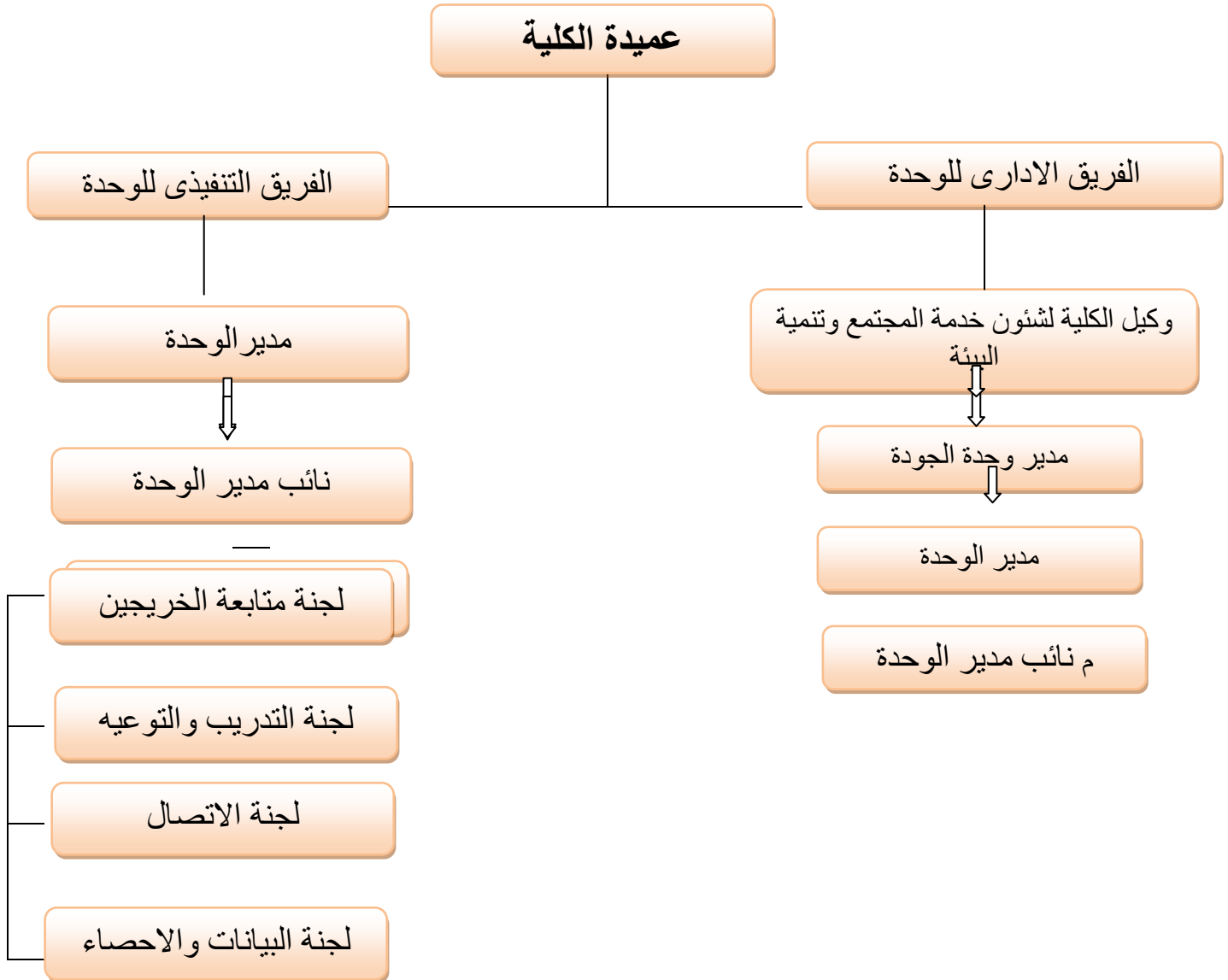
مجلس الإدارة:

رئيسا	عميد الكلية	أ.د/هويدا صادق عبدالحميد
نائبا	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع والبيئة	أ.م.د/ هناء عبدالجواد
عضوا	مدير وحدة الجودة	أ.م.د/ باسمة ربيع
عضوا	مدير وحدة متابعة الخريجين	د / رحاب محمد رشاد
عضوا	نائب مدير الوحدة ومسئول لجنة متابعة الخريجين	د/ راوية على ابراهيم
عضوا	مسئول لجنة التدريب والتوعية ولجنة البيانات والاحصاء	د/إحسان سعد سليمان
عضوا	مسئول لجنة الاتصال	م.م/ اشجان طلحة فتحي
عضوا	خريج	الطالبة/ اسماء محمدى

عميد الكلية
أ.د/ هويدا صادق عبدالحميد

مدير وحدة الخريجين
د/ رحاب محمد رشاد

الهيكل التنظيمي لوحدة متابعة الخريجين بكلية التربية - جامعة بنها ٢٠١٦-٢٠١٧





مهام مدير وحدة متابعة الخريجين

- *المساعدة فى تأمين فرص عمل للخريجين بما يتوافق مع تخصصاتهم وقدراتهم
- *بناء قاعدة بيانات متخصصة بالموارد البشرية لخريجي الجامعة وجعلها متاحة لطالبي العمل
- *بناء قاعدة بيانات بحاجات سوق العمل والفرص المتاحة للخريجين
- *متابعة أوضاع خريجي الجامعة الوظيفية والعلمية والبحثية
- *اعداد دراسات عن التخصصات المطلوبة والمشبعة والواردة
- *توجيه الخريجين لاكتساب المهارات اللازمة للعمل بما يتناسب مع تخصصاتهم عن طريق الدورات التدريبية
- *التنسيق مع مؤسسات المجتمع المدني ذات العلاقة بدراسات وتنمية الموارد البشرية وتوظيف ومتابعة خريجي الكلية
- *بناء قنوات اتصال لتوثيق العلاقة بين الخريج وجامعته
- *مساعدة الشركات والمؤسسات التي تبحث عن كوادر فى الوصول الى خريجي الجامعة بسهولة
- *متابعة أوضاع خريجي الجامعة الوظيفية والعلمية
- *الإعلان عن الوظائف المطلوبة واستقبال الطلبات من مؤسسات القطاع العام والخاص الراغبة بالتوظيف.

استمارة تعارف على الخريج

العناصر	
الاسم بالعربية	
الاسم بالانجليزية	
النوع	
الحالة الإجتماعية	
العنوان	
تليفون المنزل	
تليفون العمل	
المحمول	
البريد الإلكتروني	
الفاكس	
سنة التخرج	
الوظيفة الحالية	
جهة العمل	
التقدير	



استمارة متابعة لخريجي كلية التمريض

		الاسم
		التخصص
		العنوان
		التليفون الشخصي
		البريد الإلكتروني
لا	نعم	هل حصلت على عمل
خاص	حكومي	إذا كانت الاجابه نعم
لا	نعم	إذا كانت الاجابه لا
		هل لديك عملك الخاص
لا	نعم	هل تعمل حسب التخصص الذي درست فيه
		ما هي طبيعة عملك
		ما هو عنوان عملك الحالي
		ما هو تليفون عملك الحالي
لا	نعم	هل المواد التي درستها مرتبطة بظروف العمل الحالي
لا	نعم	هل حصلت على فرصة للتأهيل في مجال عملك
		ما هي أهم المشاكل التي تواجهك في عملك
أولا الجانب النظري:		من وجهة نظرك ما هي المواضيع التي يجب أن تعزز في الجانب العملي والنظري
ثانيا الجانب العملي:		
		إذا طلب منك أن تعود إلى الكلية للمشاركة في دورة تدريبية ما هي المواضيع التي تحب أن تتدرب فيها
		ماهي الاشياء التي تتمنى ان تحققها لك وحدة الخريجين

الصفات التي يجب توافرها في خريج كلية التمريض

إن مهنة التمريض بتغطيتها لاحتياجات المجتمع الصحية بكل جوانبها الروحية والعقلية والنفسية والجسدية تتطلب وجود خريج يتميز بعدة صفات أساسية وهي :

- إعطاء رعاية صحية متميزة
- لديه القدرة علي الاتصال الفعال والقدرة علي العمل في فريق
- مبادر بالدفاع عن الحق في إعطاء رعاية صحية مناسبة والقدرة علي إعطاء التنقيف الصحي
- لديه القدرة علي التخطيط والتنسيق والإشراف
- حريص علي تنمية بالإضافة الي القدرة علي المشاركة في عمل الأبحاث التي تخدم الصحة والمهنة

لذا يجب أن يعد خريج كلية التمريض بالمهارات الآتية :

- الفكر المبدع لكي يكون لديه القدرة على التحليل والتحصيل
- يتمتع بالثقافة العامة عن مجتمعه ومجال الصحة والمهنة والتحديات التي تواجه علي جميع المستويات
- قادر علي تنسيق الجهود وادوات وموارد المجتمع حتى تتم الاستفادة بها في تقديم رعاية صحية متميزة
- قادر علي التعامل بفاعلية مع جميع الافراد
- القدرة علي التواجد في حدود الاطار الاخلاق والقانوني للمهنة
- كفاءة في إعطاء الرعاية الصحية
- قدوة مهنية صالحة لنظرائه في المهنة والافراد الاحداث تعيينا
- مدير قادر علي الوصول للمستوى المناسب والامثل لصحة المرضى

المسمى الوظيفي لخريجة كلية التمريض

أخصائي تمريض ثالث

مجالات العمل لخريجة كلية التمريض

١- القطاع الصحى

تعمل الخريجة في كلا من :

- مستشفيات التأمين الصحى
- مستشفيات وزارة الصحة
- المراكز والوحدات الصحية بالمدن والقرى
- المعاهد الصحية العليا التابعة لوزارة الصحة
- مستشفيات القوات المسلحة والشرطة

٢- قطاع التعليم المتوسط

المدارس والمعاهد المتوسطة للتمريض

٣- قطاع التعليم العالى

الجامعات (معاونى أعضاء هيئة التدريس بالجامعات المصرية ثم عضو هيئة تدريس)

٤- القطاع الصناعى

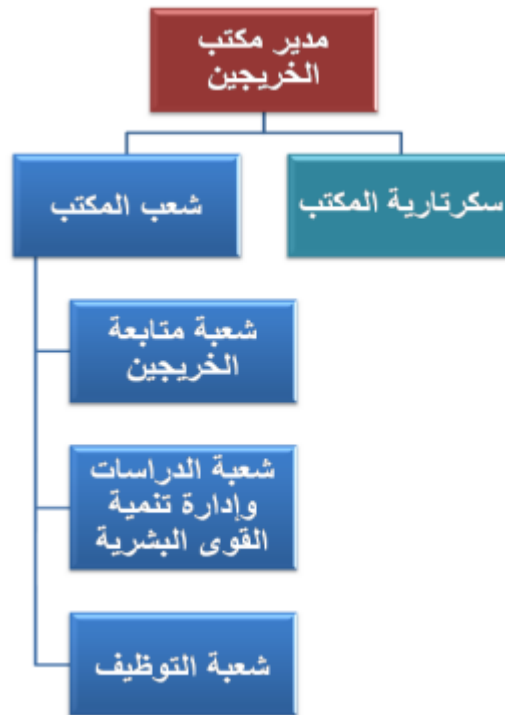
فى المصانع الحكومية والشركات الخاصة

محطات فى تاريخ وحدة الخريجين

- ٢٠١٠/٣ تخصيص مقر لوحدة متابعة الخريجين بشئون الطلاب
- ٢٠١٠/٤/١ إعداد نظام داخلى لوحدة متابعة الخريجين بشئون الطلاب
- ٢٠١٠/٤/٧ البدء بتصميم البريد الالكترونى الخاص بوحدة متابعة الخريجين
- Post_ graduates2000@yahoo.com
- ٢٠١٠/٤/٢٠ عقد اجتماعات لتحديد الهيكل الادارى الخاص بوحدة متابعة الخريجين
- ٢٠١٠/٥/١١ عقد اجتماعات للموافقة على دخول لوحدة متابعة الخريجين بمجلس الكلية
- ٢٠١٠/١٠/١٢ تم عمل الملتقى الأول للخريجين
- ٢٠١٠/١٢/٢١ تم عمل الملتقى الثانى للخريجين
- ٢٠١٢/١١/٢٠ تم عمل حفل الخريجين الثانى
- ٢٠١٣/١/١٣ تم عمل الملتقى الثالث للخريجين
- ٢٠١٤/٣/١٠ تم عمل الملتقى الرابع للخريجين
- ٢٠١٤/٩/١٧ تم عمل الملتقى الخامس للخريجين
- ٢٠١٥/٨/١٦ تم عمل الملتقى السادس للخريجين

- ١١-٢٠١٥ تم اقامه حفل الخريجين السنوى الثالث
- ١٦-٣/٢٠١٦ تم عمل الملتقى السابع للخريجين
- ٩-١١/٢٠١٦ تم اقامه حفل الخريجين السنوى الرابع
-

الهيكل التنظيمي لمكتب الخريجين:



أهداف شعبة متابعة الخريجين

- ١- إعداد قواعد بيانات لأماكن العمل والاستفادة منها
- ٢- التنسيق مع نقابة العلميين والجهات المعنية الاخرى
- ٣- تصميم شبكة معلوماتية لخريجي للتخصص الواحد للتواصل بين بعضهم البعض
- ٤- تحديد مستويات الوظيفة مع واقع سوق العمل
- ٥- عقد ملتقى الخريجين السنوي
- ٦- الاستفادة من الفرص المتاحة لدى الخريجين العاملين

أهداف شعبة الدراسات وإدارة تنمية القوى البشرية

- ١- اعداد الدراسات اللازمة للتوجيه والتدريب والمتابعة لمخرجات التعليم العالي ومواءمتها مع متطلبات سوق العمل
- ٢- اعداد الدراسات اللازمة الخاصة بالتخصصات المطلوبة في سوق العمل
- ٣- اعداد دراسات توافقية مع متطلبات العمل في القطاعات المختلفة
- ٤- اعداد دراسات توافقية بين التخصص وطبيعة العمل
- ٥- اعداد دراسات عن سوق التوظيف والعمال والأجور والمعوقات
- ٦- اعداد دراسات عن البطالة وإحصائيات عنها
- ٧- اعداد دراسات عن متطلبات التأهيل والتدريب
- ٨- متابعة تدريب طالبي الوظيفة والتنسيق مع المؤسسات التدريبية

أهداف شعبة التوظيف

- ١- المساعدة في الحصول على الوظيفة لطالبي الوظيفة
- ٢- التنسيق بين طالبي الوظيفة واصحاب العمل لتقديم الخدمات الطلابية الخاصة بالوظيفة
- ٣- الاعلان للطلبة عن الوظيفة
- ٤- ادارة نظام التشغيل الالكتروني
- ٥- اقامة اليوم الوظيفي السنوي
- ٦- التنسيق لإقامة المشاريع الصغيرة
- ٧- التنسيق مع الشركاء في المشروع
- ٨- متابعة تدريب طالبي الوظيفة والتنسيق مع المؤسسات التدريبية
- ٩- إعداد برامج موجهة لرفع الكفاءة الانتاجية وتسهيل اندماج طالبي الوظيفة في سوق العمل
- ١٠- عمل لجان تخصصية للمساعدة في توظيف كل تخصص



اعمال قسم الخريجين

- *استلام ملفات خريجات العام الدراسيالحالى من قسم شئون الطلاب
- *مراجعة ملفات الخريجات وتصحيح ما يظهر من أخطاء ومطابقتها مع ملف الخريجة الأصلى لتفادى أى ملحوظة.
- *مراجعة النتائج لخريجات الدفعة والتأكد من غلق النتائج بطريقة صحيحة.
- *ادخال تاريخ اعتماد النتائج دور أول ودور ثانى من مجلس الكلية ومجلس الجامعة على شبكة الجامعة.
- *اصدار القرار والبراءة الخاصة بالخريجات لإعتمادها من السيد الدكتور عميد الكلية وارسالها الى ادارة الخريجين بالجامعة لإعتمادها من السيد الدكتور رئيس الجامعة واصدار الشهادات لهذه الدفعة.
- تلقى طلبات خريجات الدفع السابقة لإستخراج شهادة تخرج مؤقتة كلا حسب طلبه.
- *استلام شهادات التخرج للدفعة الحالية لمراجعتها من القرار والتأكد من مطابقتها له واعتمادها من السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية واعادتها الى ادارة الخريجين لإعتمادها من السيد الدكتور رئيس الجامعة.
- *استخراج إذن دفع لخريجات الدفعة الحالية لسداد قيمة الشهادة الأصلية بوصل معتمد ومختوم من خزانة الكلية ومرفق معه إخلاء طرف من الكلية والمدينة الجامعية لضمان 'خلاء الطالبة من أى عهد خاصة بالجامعة .
- *تسجيل أسماء طالبات الدفعة الحالية بملف الخريجين وأرقام الإيصالات الخاصة بسداد قيمة الشهادة الأصلية وكذلك تقرير الخريجة ومحا اقامتها ورقم بطاقتها الشخصية وجهة صدورها للوصول الى بياناتها بسهولة مع توقيع الطالبة أو من ينوب عنها بتوكيل رسمى معتمد في حالة عدم وجودها لاستلامها الشهادة الأصلية.
- *مخاطبة ادارة التكليف لتحديد العدد المطلوب من معيدات وأخصائيات تمريض في الكلية بناء على موافقة مجلس الكلية .
- *مخاطبة الإدارة العامة لجامعة بنها بعدد المعيدات وأخصائيات التمريض اللاتي تمت الموافقة عليهن من مجلس الكلية.
- *مخاطبة رابطة كلية التمريض وارسال كشف لخريجات العام الحالى مرتب حسب أوائل ترتيب الدفعة.
- *عمل اعلانات للخريجات بمتطلبات استخراج الشهادة المؤقتة لإتمام اجراءات تخرجهم من الجهات المختلفة والمتخصصة بأعمال خريجات كليات التمريض على مستوى الدولة .
- *تنظيم ملفات الخريجات وشهادات التخرج الأصلية مع تصوير شهادة الميلاد والبطاقة الشخصية للخريجة للتمهيد لتسليمهم للخريجة.
- *تسليم الخريجات شهادات التخرج الأصلية وجميع المستندات الخاصة بالخريجة مع توقيع الخريجة بالإستلام في دفتر الخريجين والكشوف المعدة لذلك الغرض.



الإعداد لحفل الخريجين

يقوم قسم الخريجين بتنظيم الحفل بناء على نقاط معينة من أهمها :-

- * عرض مذكرة على مجلس الكلية لتحديد موعد الحفل السنوي للخريجين .
- * اصدار قرار معتمد من عميد الكلية يحدد المهام المطلوبة من كل عضو من أعضاء أسرة الكلية لتنظيم سير العمل في حفل الخريجين.
- * تجميع المكاتبات الخاصة بالإنجازات خلال العام الحالي لكل قسم من الأقسام العلمية والإدارية لترتيبها ووضعها في الكتيب بشكل يليق بالكلية بإرشادات السيد الأستاذ عميد الكلية * استخراج كشوف أسماء الخريجات بترتيب الأوائل لتسهيل تكريمهم في الحفل.
- * حصر السادة المكرمين من الكلية الحاصلين على درجات علمية أعلى وخريجات الكلية لمعرفة عدد شهادات التقدير المقدمة اليهم والجوائز كلا في مجال تفوقه.
- * استلام أرواب التخرج من وحدة متابعة الخريجين وتسليمها للخريجين وكبار المدعوين على أن يتم اعادتها بعد انتهاء الحفل.
- * تنظيم وحصر الجوائز والميداليات واختيار ما يتناسب منها برئاسة الدكتور عميد الكلية.
- * عمل شهادات تقدير لتسليمها للسادة الضيوف المدعوين مع الدروع المخصصة للسادة المدعوين من إدارة الجامعة ومديرى المستشفيات والمراكز الطبية ورؤساء هيئات التمريض والسادة المشرفين على الأقسام العلمية ووكلاء الكلية ورؤساء الوحدات التعليمية بالكلية ورؤساء الأقسام الإدارية ونخص بالتكريم عميد الكلية الحالي ورئيس الجامعة الحالي .



الملفات التي يجب أن توجد في وحدة متابعة الخريجين

*ملفات خاصة بقواعد البيانات للخريجين

*ملفات خاصة بأماكن توزيع العمل

*ملفات خاصة بآليات متابعة الخريجين

*ملفات خاصة بشئون الخريجين

*ملفات خاصة للمستفيدين من خدمات الكلية

*ملفات خاصة لاستطلاع رأى الخريجين

بيان بأعداد خريجات الكلية

الدفعة	دور مايو	دور سبتمبر	الإجمالي
١٩٩٧	٢٥	٢	٢٧
١٩٩٨	٣١	٢	٣٣
١٩٩٩	٢٩	٨	٣٧
٢٠٠٠	٧١	١٦	٨٧
٢٠٠١	١٢٤	١٦	١٤٠
٢٠٠٢	١٣٨	٢٦	١٦٤
٢٠٠٣	٢٠٠	١٧	٢١٧
٢٠٠٤	١٥٦	٢٢	١٧٨
٢٠٠٥	١٩٩	١٥	٢١٤
٢٠٠٦	١٩١	٩	٢٠٠
٢٠٠٧	٧٦	٨	٨٤
٢٠٠٨	٢٢٥	٥	٢٣٠
٢٠٠٩	٢١٠	٥	٢١٥
٢٠١٠	٢٠٧	٤	٢١١
٢٠١١	١٥٦	١	١٥٧
٢٠١٢	١٦٥	١	١٦٦
٢٠١٣	١٨٦	٥	١٩١
٢٠١٤	١٢٤	٣	١٢٧
٢٠١٥	١٢٧	٣	١٣٠
٢٠١٦	٣٦١	٥	٣٦٦