



## لائحة وحدة خدمة المجتمع وتنمية البيئة

بكلية التمريض - جامعة بنها





# لائحة وحدة خدمة المجتمع وتنمية البيئة

بكلية التمريض - جامعة بنيها



## رؤية الوحدة

تسعى وحدة خدمة المجتمع وتنمية البيئة الى ان تكون مركزا لنشر الثقافة والوعى الصحى لجميع فئات المجتمع المحلى والاقليمى .

## رسالة الوحدة

الارتقاء بالخدمات الصحية (معلومات وممارسات وسلوكيات) داخل وخارج القطاعات المختلفة لخدمة الفرد والأسرة والمجتمع من خلال تقديم الرعاية الصحية.

## أهداف وحدة خدمة المجتمع وتنمية

1- نشر الوعي الصحى بين شرائح المجتمع المختلفة (الأطفال قبل الخامسة – طلاب المدارس- المراهقين ودارسة مشاكلهم النفسية والاجتماعية -السيدات فى سن الإنجاب وما بعد الإنجاب – المسنين).



- 2- مشاركة الأطراف المجتمعية المختلفة للنهوض بالصحة العامة.
- 3- التبادل المشترك بين المستفيدين من الخدمة والكلية.
- 4- ادراك المجتمع المحلى لدور كلية التمريض.
- 5- الإدراك المباشر للمشكلات الصحية بالمجتمع المحيط.
- 6- توفير المراكز الاستشارية والمرجعية للمجتمع المحلى.
- 7- وضع الخطة المجتمعية السنوية للكلية وتفعيلها من خلال عقد ورش عمل ومؤتمرات وندوات للمجتمع المحيط.
- 8- نشر مقالات علمية، ثقافية، رياضية من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية فى كل من النشرة البيئية للكلية ومجلة الجامعة الخاصة بخدمة المجتمع
- 9- عمل برتوكولات لتفعيل الخدمة المجتمعية بشكل مستمر لكل من القاعات الزراعية والصناعية والصحية والتعليمية بالمحافظة.
- 10- إجراء البحوث التطبيقية الخاصة بخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- 11- المشاركة فى القوافل العلاجية

## مهام فريق وحدة خدمة المجتمع وتنمية البيئة

### أولاً: مهام رئيس مجلس الإدارة

1. دعوة مجلس الإدارة للانعقاد و رئاسة جلسات
2. متابعة تنفيذ السياسة العامة الموضوعة لتحقيق أغراض الوحدة
3. تمثيل الوحدة أمام الغير
4. مخاطبة الجهات الخارجية و مختلف الوحدات داخل الجامعة فيما يتعلق بشئون الوحدة
5. إبرام العقود المتعلقة بتعامل الوحدة مع الغير
6. الإحتصاصات الأخرى التى يفوضه فيها مجلس الإدارة



### ثانياً: مهام مدير الوحدة

1. الإشراف على سير العمل بالوحدة فنياً و إداريا
2. متابعة تنفيذ قرارات مجلس الإدارة
3. إقتراح الإشتراك فى المؤتمرات العلمية او أى نشاط آخر يتعلق بأهداف الوحدة
4. ما يفوض فيه من رئيس مجلس الإدارة

### ثالثاً: نائب مدير الوحدة

1. يتولى مهام المدير فى حالة غيابه
2. الإشراف على سير العمل بالوحدة
3. الإشراف على تنظيم الدورات و الندوات و ورش العمل التابعة للمركز

### رابعاً: مهام أعضاء الوحدة

1. عمل دورات تدريبية لاعضاء هيئة التدريس و معاونيهم وفئات المجتمع المختلفة.
2. المساهمة فى عمل دورات تدريبية للعاملين
3. التدريب على المهارات التمريضية المختلفة لفئات المجتمع المختلفة
4. المساهمة فى الخدمات الطلابية و تنظيم الدورات و الندوات و ورش العمل التابعة للوحدة

### ✓ ترتبط أنشطة وحدة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بأنشطة عدة وحدات منها

- وحدة متابعة الخريجين
- وحدة الزمات الكوارث
- وحدة تكنولوجيا المعلومات
- وحدة الإرشاد النفسى
- مركز الخدمة العامة للتعليم والتدريب المستمر



# وحدة متابعة الخريجين

## رؤية وحدة متابعة الخريجين:-

الوصول إلى موقع متميز بين الكليات على المستوى الاقليمي والمحلى فى مجال التوظيف ومتابعة الخريجين عن طريق دراسة احتياجات سوق العمل لتقديم التوصيات البناءة لتطوير وتحسين البرامج الأكاديمية فى الكلية لتتوافق مع متطلبات سوق العمل.

## رسالة وحدة متابعة الخريجين:-

متابعة خريجي الكلية وتوجيههم لسوق العمل والتنسيق مع جهات عملهم بهدف التطوير المستمر فى العملية التعليمية بالكلية لتحسين وضمان جودة الخريجين ليتلاءم مع متطلبات سوق العمل بما يحقق رسالة الكلية واهدافها الاستراتيجية لاعداد ممرضين مهنيين قادرين على تطبيق نظام الرعاية الصحية التمريضية المتميزة بابداع.

## أهداف وحدة متابعة الخريجين:-

- ❖ توجيه الطلاب فى السنوات النهائية إلى الفرص المتاحة بسوق العمل والتي تقوم الوحدة بالإعلان عنها من خلال اتصالاتها المختلفة بسوق العمل.
- ❖ إكتساب ثقة المجتمع المصري والدولي فى مخرجات العملية التعليمية بالكلية.
- ❖ عمل دراسات عن نسب توظيف خريجي الجامعة فى التخصصات كافة ليتم ربط أعداد المقبولين بناء على حاجة السوق الحقيقية وليساهم ذلك فى رفع الجودة والتنافسية بين مؤسسات التعليم العالى.
- ❖ إعلاء قيم التميز والقدرة التنافسية فى كافة التخصصات التابعة للكلية.
- ❖ تأهيل الطلبة الخريجين ومساعدتهم فى الحصول على فرص عمل داخل الوطن وخارجه.



- ❖ بناء قاعدة معلومات شاملة خاصة بخريجي الكلية.
- ❖ التواصل مع الخريجين عبر وسائل الاتصال المختلفة مما يعزز علاقة الخريج بكتلته.
- ❖ التواصل مع المؤسسات والشركات والوزارات المهمة على المستوى المحلي والعربي والدولي والعمل على التنسيق معها بخصوص استيعاب اكبر عدد ممكن من الخريجين في كافة المجالات.
- ❖ توفير دراسات عن إعداد الخريجين في التخصصات المختلفة ونسبة العاملين منهم ونسبة العاطلين وتزويد الجهات المهمة بنتائج هذه الدراسات لاتخاذ الإجراءات اللازمة.

### إختصاصات وحدة متابعة الخريجين:-

- عمل قاعدة بيانات الكترونية
- تجميع بيانات للخريجين مع إيجاد آلية وقناة للاتصال والتواصل معهم.
- متابعة الخريجين وزيادة الارتباط والتواصل معهم
- عمل البحوث والدراسات والاستقصاءات الخاصة بمتطلبات سوق العمل من الخريجين وذلك فيما يتعلق بالأعداد المطلوبة من مختلف التخصصات، وكذلك جودة وكفاءة الخريجين ومستوى المهارات المطلوبة
- مساعدة الخريجين على إيجاد فرص عمل في القطاع الخاص والدول العربية والافريقية.
- العمل على تطوير مهارات البحث عن وظيفة وكيفية الحفاظ عليها من خلال تنفيذ دورات تدريبية للخريجين .
- متابعة حالة الخريجين من حيث مواءمة طبيعة العمل لمؤهلاتهم العلمية ومهاراتهم الخاصة من حيث إعداد مؤشرات رقمية ودراسات بحثية تدعم المواءمة بين مخرجات التعليم العالي ومتطلبات سوق العمل من حيث التخطيط والمتابعة والتقييم والتغذية الراجعة .
- توكيد الاتصال بين نقابة التمريض ورابطة خريجي التمريض.
- التنسيق مع مؤسسات المجتمع المدني ذات الصلة بدراسة وتنمية الموارد البشرية وتوظيف خريجي الكلية.
- فتح قنوات الاتصال مع جهات التوظيف المختلفة (مثل مكاتب العمل المحافظات الشركات المصانع الجهات البحثية... الخ) للحصول على احتياجات هذه الجهات وإعلانها للطلاب.



# وحدة تكنولوجيا المعلومات

## رؤية وحدة تكنولوجيا المعلومات:-

تتمثل رسالة الوحدة فى توفير الحلول التقنية المتكاملة الآمنة لدعم كافة العمليات الادارية والتعليمية والبحثية والمجتمعية للإرتقاء بمستوى الأداء بالكلية والتعريف بالكلية داخليا وخارجيا مع مواكبة التطورات التكنولوجية.

## رسالة وحدة تكنولوجيا المعلومات:-

يمكنة العمليات والنماذج الإداية بكلية التمريض بما يعود بالفائدة على كافة الأصعدة بالمجالات التعليمية والبحثية والمجتمعية كما يدعم القدرة المؤسسية وعمليات اتخاذ القرار ويؤدى فى المحصلة الى الاستخدام الفعلى والكفاء لنظم المعلومات.

## أهداف وحدة تكنولوجيا المعلومات:-

- ✓ رفع كفاءة وتحسين شبكة المعلومات الداخلية بالكلية.
- ✓ رفع كفاءة البنية التحتية للكلية وتحديثها.
- ✓ تقنين وضع استخدام نظم التشغيل والبرمجيات وحماية الأجهزة ضد الفيروسات.
- ✓ استخدام البريد الإلكتروني الرسمي فى كافة المعاملات الإدارية للمستخدمين.
- ✓ استخدام الموقع الرسمي للكلية للتواصل مع كافة الأطراف المعنية.
- ✓ استخدام تطبيقات نظم المعلومات الادارية.
- ✓ زيادة كفاءة استخدام المكتبة الرقمية.
- ✓ تطوير العملية التعليمية من خلال تدعيم التفاعل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.

## إختصاصات وحدة تكنولوجيا المعلومات:-

- ✓ تحديث وتفعيل المكتبة الألكترونية بالانتاج العلمى.



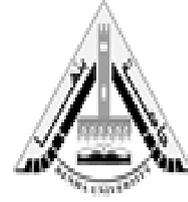
- ✓ عقد البروتوكولات ذات العلاقة بتكنولوجيا المعلومات.
- ✓ تصميم المطبوعات الورقية والإلكترونية الخاصة بالكلية وأنشطتها المختلفة.
- ✓ الإدارة والتحديث المستمر للموقع الإلكتروني للكلية.
- ✓ الإشراف المشترك مع فريق وزارة الاتصالات على إدارة وتحديث البوابة الإلكترونية للكلية.
- ✓ تحديد المواصفات والشروط الفنية المطلوب توافرها في أنظمة المعلومات والأجهزة في الكلية.
- ✓ المساهمة في توفير التكنولوجيا الحديثة بما يسهم في رفع كفاءة وجودة انجاز الأعمال في الكلية.
- ✓ متابعة جميع المشاريع المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات من خلال تعاقد الكلية مع جهات أخرى لتنفيذها.
- ✓ الإشراف على أجهزة ومعدات النظم الإلكترونية من حيث تركيبها وتثبيتها وإستقبال بلاغات الأعطال.
- ✓ ضمان أمن وسلامة المعلومات والبيانات وتوفير برامج الحماية.
- ✓ ربط أجهزة المستخدمين بشبكة المعلومات ومراقبة الإلتزام بالقواعد.
- ✓ الإشراف على كافة توصيلات الشبكة وعمليات الصيانة الدورية والفورية.

## وحدة الأزمات والكوارث

### رؤية وحدة الأزمات والكوارث:-

أن تكون الوحدة متميزة علي مستوي جامعة بنها لتخطيط وتنفيذ معايير وإجراءات إدارة الأزمات والكوارث من خلال توفير بيئة آمنة وسالمة للعاملين والطلاب وأعضاء هيئة التدريس بالكلية.

### رسالة وحدة الأزمات والكوارث:-



وضع وتنفيذ الخطط اللازمة ورفع كفاءة جميع الأفراد بالكلية فيما يتعلق بتأمين بيئة العمل لحماية الأرواح والمعدات والممتلكات وإتخاذ الإجراءات للسيطرة علي الآثار السلبية الناجمة عن الأزمات والكوارث والحد من المخاطر من خلال برامج التدريب والبرامج الوقائية.

### أهداف وحدة الأزمات والكوارث:-

- ❖ تحقيق معايير الأمن والسلامة وحماية الأرواح والممتلكات.
- ❖ إتخاذ الإجراءات الوقائية لتخفيف حدوث الأزمة.
- ❖ التخطيط المسبق لمواجهة الأزمة وكيفية التعامل معها.
- ❖ إعداد خطط ورسم سيناريوهات للتعامل مع الأزمات.
- ❖ نشر الوعي الثقافي لإدارة الأزمات والكوارث وكيفية تنفيذ أعمال المواجهة والإغاثة والإستعداد للتعامل مع الأحداث بتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين بوضع محاكي للأزمة.
- ❖ العمل علي تحديث أجهزة الإنذار المبكر والرصد.

### إختصاصات وحدة الأزمات والكوارث:-

- ❖ الإرتقاء بمهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب في مواجهة الأزمات والكوارث التي قد تحدث بالكلية.
- ❖ الإهتمام بإستكمال وتطوير الأجهزة والمعدات التي تستخدم في مواجهة الأزمات والكوارث بأنواعها المختلفة.
- ❖ الإستخدام الأمثل للأجهزة والمعدات .
- ❖ زيادة كفاءة وحدة إدارة الأزمات والكوارث والإرتقاء بالكوادر العاملة بها.
- ❖ التدريب المستمر علي عمل السيناريوهات المختلفة لمواجهة الأزمات.
- ❖ نقل وتبادل الخبرات والتجارب الناجحة في مجال مواجهة الأزمات والكوارث سواء كانت طبيعية أو نتيجة لظروف طارئة.



- ❖ مراجعة وسائل الأطفاء على مستوى مباني الكلية من حيث كفايتها وكفاءتها والتأكد من وجودها في أماكنها .
- ❖ التفتيش الدورى على وسائل الأطفاء والتأكد من جاهزيتها للعمل ودفع الفارغ منها الى ادارة الحماية المدنية لملئها.
- ❖ التفتيش الدورى على حنفيات الحريق واصلاح التالف منها بحيث تكون جاهزة للعمل باستمرار.
- ❖ توفير متطلبات الوقاية للفريق الإطفاء بالكلية ووضعها فى مكان يسهل الوصول إليه.
- ❖ مراجعة توفر وسائل الإنذار فى المباني المنشأ حديثا.

## وحدة الإرشاد النفسى

### رؤية وحدة الإرشاد النفسى:-

إتاحة فرصة الإرشاد النفسى والتدريب لطلاب الكلية لتحقيق الرضا النفسى لديهم والتوافق مع المشكلات الأكاديمية والنفسية وتحقيق جودة مستوى الطلاب الأكاديمى لتتناسب مع سوق العمل وأن يكون الأرشاد النفسى فى وحدة الإرشاد جهة رائدة فى تقديم الخدمات النفسية لإحتياجات الطلبة وتنمية الوعى بالذات وترسيخ مفهوم الثقافة النفسية لديهم.

### رسالة وحدة الإرشاد النفسى:-



تقديم خدمات متخصصة ومتميزة للفرد على أسس علمية ومهنية في المجالات النفسية والإجتماعية والأسرة لتحقيق الرؤية المشوده وتحقيق أفضل توافق نفسى للطلبة فى جو من الثقة و الاحترام المتبادل.

### أهداف وحدة الإرشاد النفسى:-

- 1- مساعدة الطلبة في التغلب علي المشكلات والصعوبات التي تواجههم وهو الهدف الأساسي للوحدة حيث يتناول الجانب العلاجي الإرشادي مساندة الطلبة في تجاوز المشكلات التالية:-
  - مشكلات متعلقة بالعملية التعليمية.
  - مشكلات صعوبة التكيف مع البيئة الجامعية.
  - الإضطراب النفسية.
  - المشكلات الأسرية.
  - المشكلات الإجتماعية.
  - الإنحرافات السلوكية.
- 2- التقوية النفسية للأفراد في التعامل مع ضغوط وأحداث الحياة التي قد تواجههم.

### إختصاصات وحدة الإرشاد النفسى:-

- ❖ تقديم المشورة والخدمات الإرشادية والإجتماعية في الجانبين التنموي والوقائي للطلبة علي مختلف المستويات. المساهمة في إيجاد حلول للمشكلات النفسية والإجتماعية مثل ( القلق, الغضب, الخجل, العصبية, عدم القدرة على التركيز, عدم التوافق الزوجي), مواجهة بعض الإنحرافات والسلوكيات غير مرغوبة.....الخ
- ❖ وضع خطط وبرامج علاجية لبعض الأمراض والإضطرابات النفسية ومتابعتها
- ❖ دراسة الحالات التي تحول من الكلية بسبب التعثر الدراسى أو الانسحاب من بعض المقررات وتقديم التوصيات المناسبة لها
- ❖ دراسة المشكلات النفسية, الإضطرابات السلوكية, والمعوقات الإجتماعية والنفسية والدراسية التي تواجه قطاع كبير من طلاب الكلية أو المجتمع وتقديم الحلول المناسبة لها.



❖ إصدار النشرات والكتيبات التي تسهم فى زيادة الوعى بالثقافة النفسية والاجتماعية لدى  
طلبة الكلية.

## وحدات ذات الطابع الخاص (مركز الخدمة العامة للتعليم والتدريب المستمر)

### رؤية الوحدات ذات الطابع الخاص:-

التميز فى المجالات التعليمية والبحثية و الخدمة العامه.

### رسالة الوحدات ذات الطابع الخاص:-

تطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمات المهنية والمجتمعية للفئات المختلفة.

### أهداف الوحدات ذات الطابع الخاص:-

- المساهمة فى رفع كفاءة اعضاء هيئة التدريس بالكلية فى كافة المجالات عن طريق برامج تدريب مناسبة
- تنمية قدرات و مهارات طلاب الكلية فى استخدام الأجهزة الحديثة و استيعاب تكنولوجيا العصر وتدريبهم على التفكير العلمى وتطبيقاته العلمية
- المساهمة فى إجراء البحوث وتقديم الخدمات التمريضية والأسعافية وذلك بتدريب الأفتراض ورفع كفاءتهم العلمية وقدراتهم الإنتاجية
- تقديم برامج توعية صحية خاصة بالرعاية الأولية والتنظيف الصحى للأسر بالمنازل عن طريق القوافل الطبية
- المساهمة فى مجال التدريب على الاساليب التمريضية والاسعافية لاهمية احتياج افراد المجتمع فى الأحوال اليومية مثل الحوادث فى الشوارع والطرق وحالات الحرائق والكوارث والتعامل السريع مع الحالات المرضية المفاجئة والمزمنة والوبائية وخلافه
- المساهمة بالدعم المادي فى الانشطة الطلابية والاجتماعية بالكلية ودعم الندوات والمؤتمرات التي تعقدها الكلية



- اصلاح وصيانة الاجهزة العلمية والالكترونية الدقيقة بكلية التمريض

### إختصاصات الوحدات ذات الطابع الخاص:-

- \* عقد سلسلة من ورش العمل لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- \* دورات تدريبية لسكرتارية التمريض بالتعاون مع كلية التربية النوعية جامعة بنها وكلية التربية النوعية كفر الشيخ.
- \* عقد سلسلة دورات تدريبية لطلاب امتياز كلية الطب في مجال (الاسعافات الاولية -التدريب علي الحقن العضلي والوريدي- التدريب علي الجروح).
- \* دورات تدريبية لمرضيات مستشفيات بنها الجامعي والتعليمي بينها عن مهارات الاتصال الفعال.
- \* دورات تدريبية لمرضيات مستشفيات بنها الجامعي والتعليمي بينها عن اخلاقيات واداب مهنة التمريض.
- \* دورات تدريبية لمرضيات مستشفيات بنها الجامعي والتعليمي بينها عن كيفية الوقاية من العدوي والتحكم فيها.
- \* دورات تدريبية لفني المعامل علي المهارات الفنية وادوراهم بالمعامل.
- \* اسس البحث العلمي.
- \* قواعد الترقية لاعضاء هيئة التدريس.